

求人番号

受付年月日 平成30年9月12日

紹介期限日 平成30年11月30日

事業所番号

就業地住所

職業分類

251-01

23020-71120481

2302-931637-5

愛知県名古屋市中区

257-01

求人票 (フルタイム)

産業分類

392

情報処理・提供サービス業

1 求人事業所名

事業所名	カブシキガイシャ ソルコム チュウブシテン
所在地	株式会社 ソルコム 中部支店 〒 460-0002 名古屋市中区丸の内1-17-19 キリックス丸の内ビル8階
就業場所	事業所所在地に同じ 転勤の可能性なし 〒 (地下鉄 鶴舞線 丸の内駅) 3番出口より徒歩(2)分
課係・役職	中部支店
氏名	松山 歩夢
TEL	052-212-5650

3 労働条件等

賃金(税込)	a + b 210,000円~300,000円	
	a 基本給(月額換算・月平均労働日数 20.4日)	160,000円~240,000円
賃金形態	b 定額的に支払われる手当	c その他の手当等付記事項
	職能手当 20,000円~30,000円 住宅手当 30,000円~30,000円	
賃金締切日	毎月 15日	賃金支払日 毎月 25日(当月払い)
通勤手当	実費(上限なし)	マイカー通勤 不可
昇給(実績)	(ベースアップ込みの前年度実績 月あたり) あり 0円~5,000円 /月 又は	
賞与(実績)	(前年度実績) あり 年2回 計 4.00月分 又は	
加入保険等	雇用・労災・健康・厚生 厚生年金基金 退職金制度 なし	
就業時間	(1) 9時30分~18時30分	
	就業時間に関する特記事項	
休日等	時間外 あり 月平均10時間	休憩時間60分
	休日 土日祝	その他の場合 週休二日制 毎週 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日
求人条件特記事項		

2 仕事の内容

職種	総務
仕事の内容	採用手続き関係や契約書類・請求書 関係を中心とした事務を担当していただきます。【主な担当事務】・勤怠管理、見積書、契約書類作成 ・データ入力、来客対応 パソコンはワード、エクセルを使用します。
雇用形態	正社員
雇用期間	雇用期間の定めなし
学歴履修科目	不問
必要な経験等	不問
必要な免許資格	不問
年齢	59歳以下 年齢制限の理由 (省令1号) 【定年60歳のため】

4 会社の情報

従業員数	企業全体 250人	創業	平成12年
	就業場所 5人 (うち女性 1人) (うちパート)	資本金	4,000万円
事業内容	1. オープン系システム開発 2. メインフレーム系システム開発 3. システム運用管理 4. システム構築に関するコンサルテーション		
	システム開発・コンサルタントサービスを柱として事業を展開しています。積極的に変化に挑み、日々進歩する情報社会に寄与しながら、社員の生活向上を目指します。		
代表者名	松山 歩夢	法人番号	4010401044450
定年制	あり 一律 60歳	勤務延長	なし
再雇用	あり 65歳まで		
入居可能住宅	単身用なし 世帯用なし		
利用可能託児施設	なし		
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績	なし
看護休暇取得実績	なし		
年間休日数	120日	就業規則	あり

5 選考等

採用人数	通勤 1人	選考方法	面接	日	随時
応募書類	ハローワーク紹介状・履歴書(写真貼付)・職務経歴書			時	
	求人者の責任にて廃棄				
選考結果	7日後	通知方法	電話・Eメール		
試用期間	あり	労働条件	変更なし	6ヶ月	
備考	*Eメールアドレスお持ちの方は履歴書に記載をお願いします。 ※応募には紹介状が必要です。 ※求人票は雇用契約書ではありませんので、採用後は必ず事業主より雇用契約書等の交付を受けてください。				

求人番号

受付年月日 平成30年9月12日

紹介期限日 平成30年11月30日

事業所番号

就業地住所

職業分類

257-01

23020-71187481

求人票 (フルタイム)

2302-622203-0

愛知県名古屋市中区

産業分類

835

療術業

1 求人事業所名

事業所名	ゴウドウガイシャニホンセイイカガクガンケンキュウジョ		
所在地	合同会社日本性医科学ガン研究所		
就業場所	〒 460-0007	愛知県名古屋市中区新栄2丁目9-21 ライオンズマンション新栄304	
	課係・役職 代表 氏名 芝山	TEL 080-3611-1111	
就業場所	〒 460-0002	愛知県名古屋市中区丸の内3丁目23-23 リエコート丸の内808 丸の内レディス鍼灸院	
	転勤の可能性なし		
就業場所	地下鉄桜通線・鶴舞線 丸の内駅 下車 徒歩5分		

2 仕事の内容

職種	一般事務		
仕事の内容	事務処理、ファイリング、書類・資料作成、データ入力等、事務業務と雑務です。採用後、一定期間を超えた方についてはご自宅での仕事も可能です。代表自宅事務所にて出張業務あり(名古屋市中区) 未経験者働きながら学べるシステム(無料及び一部実費)があります。【トライアル雇用併用】		
雇用形態	正社員	雇用期間	雇用期間の定めなし
学歴履修科目	不問		
必要な経験等	パソコン操作 (Word・Excel)		
必要な免許資格	不問		
年齢	不問		

3 労働条件等

賃金(税込)	a + b 117,000円~350,000円		
	a 基本給(月額換算・月平均労働日数 20.0日) 117,000円~350,000円		
	b 定期的に支払われる手当	c その他の手当等付記事項	
賃金形態	月給	その他()	
賃金締切日	毎月 5日	賃金支払日	その他
通勤手当	実費(上限あり) 毎月 10,000円まで	マイカー通勤	() 不可
昇給(実績)	(ベースアップ込みの前年度実績 月あたり) なし /月 又は		
賞与(実績)	(前年度実績) なし 計 又は		
加入保険等	雇用・労災・健康・厚生 退職金制度 なし		
就業時間	就業時間に関する特記事項 (実働6.5時間)		
	又は10時00分~20時00分間の6時間(程度)		
休日等	時間外	なし 休憩時間60分	
	休日	土日祝他 その他の場合	
求人条件特記事項	週休二日制	毎週 6ヶ月経過後の年次有給 10日 年未年始	
	休日数	10日	
求人条件特記事項	【トライアル雇用併用】(3ヶ月・同条件) *トライアル対象者は面接選考となります。 ※賃金支払い:5日締め翌々月末払い(ただし、1ヶ月・2ヶ月は当月支払あり) ※高齢者、母子・父子家庭の方も歓迎いたします。 ※弊社は安定の固定給+頑張った分だけの結果を歩合で評価いたします。【マザーズも公開中】		

4 会社の情報

従業員数	企業全体	1人	創 業	平成21年
	就業場所	1人	資 本 金	300万円
	(うち女性)	0人	労働組合	なし
事業内容 会社の特長	●グループ法人5社 1. 株)LEEコーポレーション(2302-230580-2) 2. 有)ロハス(2302-623602-2)			
	3. 合)日本性医科学ガン研究所(2302-622203-0) 4. 株)丸の内カフェ実践経営スクール(2302-626357-4) 5. 一般社団法人かみやま			
代表者名	代表社員 芝山 洋子	法人番号	5180003009826	
定年制	なし	勤務延長	なし	
再雇用	なし			
入居可能住宅	単身用なし	()		
世帯用	なし	()		
利用可能 託児施設	なし	()		
育児休業 取得実績	なし	介護休業 取得実績	なし	看護休暇 取得実績
年間休日数	124日	就業規則	あり	

5 選考等

採用人数	通勤 1人	選考方法	面接・書類選考	日	随時
応募書類	ハローワーク紹介状・履歴書(写真貼付)・職務経歴書			時	()
選考結果	求人者の責任にて廃棄				
選考結果	10日後	通知方法	電話	()	
試用期間	なし	労働条件	()		
備考	※事前に履歴書・職務経歴書・紹介状を郵送して下さい。書類選考後、面接します。 ※応募書類の返却を希望の方は封筒に住所・氏名を記入の上、必要な額の切手を貼りご応募願います。 <郵送先>〒460-0002 名古屋市中区丸の内3-23-23 リエコート丸の内808号 芝山宛				

求人番号

受付年月日 平成30年9月11日

紹介期限日 平成30年11月30日

事業所番号

就業地住所

職業分類

257-01

13010-14141582

1302-408004-5

愛知県名古屋市中村区

産業分類

142

紙製造業

求人票 (フルタイム)

1 求人事業所名

事業所名	カブシキガイシャ ヤマザクラ	
	株式会社 山櫻	
所在地	〒104-0041 東京都中央区新富2-4-7	
	課係・役職 人事部	
	氏名 川村・渡辺	TEL 03-5543-6316
就業場所	転勤の可能性なし 通勤圏内 〒450-0003 愛知県名古屋市中村区名駅南3-15-23 当社『名古屋支店』 各電鉄 名古屋駅下車 徒歩12~15分	

2 仕事の内容

職種	営業サポート/名古屋支店	
仕事の内容	〈営業事務全般のお仕事です〉 ・電話対応 ・入力作業 (社内システム) ・お客様来店時対応 ・経理業務 (出納、請求書等のチェック) ・簡単な見積り作成 など *教育担当者が丁寧に指導いたします。	
雇用形態	正社員	雇用期間 雇用期間の定めなし
学歴履修科目	高卒以上	
必要な経験等	不問 PCスキル (Excel・Word・E-mail ほか)	
必要な免許資格	不問 普通自動車運転免許 (AT限定可) あれば尚可	
年齢	35歳以下 年齢制限の理由 (省令3号のイ) 経験不問・新卒者と同等の処遇	

3 労働条件等

賃金 (税込)	a + b 200,000円~250,000円	
	a 基本給 (月額換算・月平均労働日数 20.2日) 200,000円~250,000円 b 定額的に支払われる手当 c その他の手当等付記事項	
賃金形態	月給	その他の場合
賃金締切日	毎月 15日	賃金支払日 毎月 25日 (当月払い)
通勤手当	実費 (上限なし)	マイカー通勤 不可
昇給 (実績)	(ベースアップ込みの前年度実績 月あたり) あり /月 又は 1.31%~	
賞与 (実績)	(前年度実績) あり 年2回 計 1.12月分 又は	
加入保険等	雇用・労災・健康・厚生・財形 確定給付年金 退職金制度 あり (勤続 3年以上)	
就業時間	変形 (1年単位) 就業時間に関する特記事項 (1)9時00分~17時30分	
	時間外	あり 月平均10時間 休憩時間50分
休日等	休日 日祝 その他の場合 週休二日制 その他 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日 ・基本的に土曜日はお休み ・年2回棚卸日として土曜出勤あり ・年末年始、夏期休暇あり ・その他社内規定による休暇制度あり	
求人条件特記事項		

4 会社の情報

従業員数	企業全体	568人	創業	昭和6年
	就業場所 (うち女性)	14人 (2人)	資本金	8,000万円
	(うちパート)	0人)	労働組合	なし
事業内容	名刺、はがき、封筒等の印刷用紙製品の製造・販売。名刺作成ソフト、プリンターの開発・販売。インターネットによる名刺受発注システム。			
会社の特長	創業昭和6年の紙製品総合メーカーでありながら、歴史に寄りかかることなくコアコンピタンスを持ち、継続した自己改革を行っています。CSR活動にも積極的に取り組んでいます。			
代表者名	代表取締役社長 市瀬 豊和	法人番号	8010001059168	
定年制	あり 一律 60歳	勤務延長	あり 再雇用 あり 65歳まで	
入居可能住宅	単身用なし 世帯用なし			
利用可能託児施設	なし			
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績	あり	看護休暇取得実績 あり
年間休日数	122日	就業規則	あり	

5 選考等

採用人数	通勤 1人	選考方法	面接・書類選考 (適性検査)	日	その他
応募書類	ハローワーク紹介状・履歴書 (写真貼付) (自己PR書又は職歴書)			時	書類選考後、追って通知
選考結果	30日後 通知方法 郵送・電話・Eメール (不合格は書面にて通知)				
試用期間	あり	労働条件	変更なし (3ヶ月)		
備考	*事前連絡の上、応募書類を送付して下さい。【連絡・送付先】人事部門/03-5543-6316 〒104-0041 東京都中央区新富2-4-7 *書類到着後7営業日ほどでご連絡致します。最終の合否は、二次面接終了後になるため応募後1ヵ月程度かかります。 *あればメールアドレスを記載して下さい (面接案内用) *応募にはハローワーク紹介状が必要となります。				

求人番号
23010-34738481

受付年月日 平成30年9月11日

紹介期限日 平成30年11月30日

事業所番号
2301-614230-7

就業地住所
愛知県名古屋市中区

職業分類 257-01
産業分類 682
不動産代理業・仲介業

求人票 (フルタイム)

1 求人事業所名

事業所名	メイジョウキカク カブシキガイシャ
名城企画 株式会社	
〒 461-0002	
愛知県名古屋市中区代官町40-18	
所在地	
課係・役職 代表取締役	
氏名 真野 耕史	TEL 052-937-7755
就業場所	
事業所所在地に同じ 転勤の可能性なし	
〒	
(地下鉄 桜通線高岳駅) 下車徒歩 (7) 分	

2 仕事の内容

職種	事務
仕事の内容	一般事務 パソコンによる書類作成や電話、メール対応、来客対応、部門内のサポート事務 等
雇用形態	正社員
雇用期間	雇用期間の定めなし
学歴履修科目	不問
必要な経験等	不問
必要な免許資格	普通自動車免許 (AT限定可)
年齢	59歳以下 年齢制限の理由 (省令1号) 定年が60歳のため

3 労働条件等

賃金 (税込)	a + b 200,000円~250,000円	
	a 基本給 (月額換算・月平均労働日数 21.4日) 200,000円~250,000円	
	b 定期的に支払われる手当	c その他の手当等付記事項
賃金形態	月給	その他 () の場合 ()
賃金締切日	末日	賃金支払日 毎月 25日 (翌月払い)
通勤手当	実費 (上限なし)	マイカー通勤 () 不可 ()
昇給 (実績)	(ベースアップ込みの前年度実績 月あたり) あり 10,000円~20,000円 /月 又は	
賞与 (実績)	(前年度実績) あり 年2回 計 2.00月分 又は	
加入保険等	雇用・労災・健康・厚生 退職金制度 あり (勤続 5年以上)	
就業時間	変形 (1ヶ月単位) 就業時間に関する特記事項 (1)9時00分~18時00分 ()	
	時間外 なし	休憩時間60分
休日等	休日 他 () の場合 ()	週休二日制 その他 () 6ヶ月経過後 10日 毎月勤務表に指定し実施 (各月9日を基本)
求人条件特記事項	事前に応募書類を送付して下さい。書類選考後 (3日程度) 選考通過者に面接のご案内をします	

4 会社の情報

従業員数	企業全体 18人	創業	昭和51年
	就業場所 18人 (うち女性 3人) (うちパート 0人)	資本金	1,000万円
		労働組合	なし
事業内容	業績絶好調の東建コーポレーション (株) の仲介ブランド「ホームメイト」の加盟店として、オープンアパート・マンションの店頭接客をお願いします。接客・営業経験のある方歓迎。		
会社の特長	不動産管理と不動産売買を中心に事業展開しています。東区代官町に自社ビルを構えることを契機に、「ホームメイト代官町」としてアパート・マンションの紹介業の賃貸業を展開。		
代表者名	真野 耕史	法人番号	3180001055659
定年制	あり 一律 60歳	勤務延長	なし
再雇用	あり 65歳まで		
入居可能住宅	単身用なし () 世帯用なし ()		
利用可能託児施設	なし ()		
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績	なし
看護休暇取得実績	なし		
年間休日数	108日	就業規則	あり

5 選考等

採用人数	通勤 1人	選考方法	面接・書類選考 ()	日	随時
応募書類	ハローワーク紹介状・履歴書 (写真貼付) () 求人者の責任にて廃棄				時
選考結果	7日後 通知方法 電話 ()				
試用期間	あり	労働条件	変更なし ()	1ヶ月	
備考	制限なし				

求人番号
23010-34893781

受付年月日 平成30年9月11日

紹介期限日 平成30年11月30日

事業所番号
2301-511472-8

就業地住所
愛知県名古屋市中区

職業分類 257-01
263-01
産業分類 922
建物サービス業

求人票 (フルタイム)

1 求人事業所名

事業所名	カブシキガイシャ クリーンワーク
株式会社 クリーンワーク	
所在地	〒 461-0024 愛知県名古屋市中区山口町3番18号
課係・役職	氏名 益田 TEL 052-937-6000
就業場所	事業所所在地に同じ 転勤の可能性なし 〒 461-0024 愛知県名古屋市中区山口町3-18 基幹バス 山口町バス停 下車徒歩1分

2 仕事の内容

職種	一般事務・経理事務
仕事の内容	少人数の会社なので、一般事務に限らず経理事務、電話応対、雑務など仕事内容は多種多様です。パソコンはワード、エクセルの基本操作ができれば結構です。*事務所内は少人数で常にコミュニケーションをとりながらのお仕事なので、すぐ慣れていただけたらと思います。*電話は日によって差がありますが、受電はそんなに多くありませんし、分からなければ、誰かに代わってもらって大丈夫です。
雇用形態	正社員
雇用期間	雇用期間の定めなし
学歴履修科目	高校卒以上
必要な経験等	経理事務
必要な免許資格	運転免許 (A T 限定可)
年齢	不問

3 労働条件等

賃金 (税込)	a + b 180,000円 ~ 180,000円	
	a 基本給 (月額換算・月平均労働日数 20.1日)	180,000円 ~ 180,000円
賃金形態	b 定期的に支払われる手当	c その他の手当等付記事項
	月給	その他 () の場合 ()
賃金締切日	毎月 25日	賃金支払日 毎月 5日 (当月払い)
通勤手当	実費 (上限あり) 毎月 20,000円まで	マイカー通勤 可 (無料駐車場あり)
昇給 (実績)	(ベースアップ込みの前年度実績 月あたり)	あり /月 又は
賞与 (実績)	(前年度実績)	なし 計 又は
加入保険等	雇用・労災・健康・厚生	退職金制度 なし
就業時間	就業時間に関する特記事項	
	(1) 9時00分 ~ 18時00分	()
休日等	時間外 なし	休憩時間60分
	休日 土日祝他	その他の場合
求人条件特記事項	週休二日制 毎週 6ヶ月経過後の年次有給 10日 休暇日数	(夏期休暇 3日 年末年始 4日)
	*銀行などへのお出かけのため車を運転していただく時があります。*お子さんの学校行事・急病等、可能な限り対応します。【マザーズも公開中】 【トライアル雇用併用求人：試用期間と条件同】	

4 会社の情報

従業員数	企業全体 23人	創業	平成3年
	就業場所 12人 (うち女性 4人) (うちパート 0人)	資本金	300万円
事業内容	建物総合管理の会社です。賃貸住宅の共用部の清掃、入退去時の立会、室内清掃、消毒、管理が主な業務です。愛知・岐阜・三重に渡っています。		
	少人数でアットホームな会社です。		
代表者名	代表取締役社長 濱田 文夫	法人番号	5180001058643
定年制	なし	勤務延長	なし
入居可能住宅	単身用なし () 世帯用なし ()	再雇用	なし
利用可能託児施設	なし ()		
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績	なし
年間休日数	123日	看護休暇取得実績	なし
		就業規則	あり

5 選考等

採用人数	通勤 1人	選考方法	面接 ()	日	随時
応募書類	ハローワーク紹介状・履歴書 (写真貼付) () 選考後は返却				
選考結果	7日後 通知方法 電話 ()				
試用期間	あり	労働条件 変更あり	(3ヶ月 月給170,000円)		
備考	*制服あり (制服はありますが、基本服装は自由です。)				