

求人番号

受付年月日 平成31年3月11日

紹介期限日 平成31年5月31日

事業所番号

就業地住所

職業分類

257-01

263-01

23020-21563291

2302-201615-4

求人票 (フルタイム)

愛知県名古屋市中区

産業分類

533

石油・鉱物卸売業

1 求人事業所名

事業所名	チュウブアルミットコウギョウカブシキガイシャ		
	中部アルミット工業株式会社		
所在地	〒 460-0013 愛知県名古屋市中区上前津 1丁目 4-10 加藤憲ビル 4F		
	課係・役職	氏名	TEL 052-323-3971
就業場所	事業所所在地と同じ 転勤の可能性なし 〒 地下鉄名城線・鶴舞線 上前津駅 下車 6番出口より徒歩2分		

2 仕事の内容

職種	一般・経理事務		
仕事の内容	*注文の受注・発注業務 *納品書・請求書の作成 *入金処理・支払処理 *会計仕訳の入力 *事務用品等の管理 *来客対応など総務の仕事も含む パソコンは主に専用ソフトを使用します。専用ソフトの使用方法は指導いたします。その他、エクセルも使用します。		
雇用形態	正社員	雇用期間	雇用期間の定めなし
学歴履修科目	不問		
必要な経験等	パソコンの基本操作		
必要な免許資格	日商簿記検定 3級以上		
年齢	40歳以下 年齢制限の理由 (省令3号のイ)	長期勤続によるキャリア形成のため (経験不問・新卒者と同等の処遇)	

3 労働条件等

賃金(税込)	a + b 187,000円~280,000円		
	a 基本給(月額換算・月平均労働日数 20.0日) 155,000円~248,000円		
	b 定額的に支払われる手当 居住手当 12,000円~12,000円 業務手当 20,000円~20,000円	c その他の手当等付記事項 皆勤: 8,000円	
	賃金形態	月給	その他の場合
賃金締切日	毎月 20日	賃金支払日	毎月 25日(当月払い)
通勤手当	実費(上限なし)	マイカー通勤 不可	駐車場の用意がないため
昇給(実績)	(ベースアップ込みの前年度実績 月あたり) あり /月 又は 2.00%~3.00%		
賞与(実績)	(前年度実績) あり 年2回 計 3.75月分 又は		
加入保険等	雇用・労災・健康・厚生 退職金共済 退職金制度 あり (勤続 2年以上)		
就業時間	就業時間に関する特記事項 (1)9時00分~17時30分		
	時間外	なし	休憩時間60分
休日等	休日 土日祝他 その他の場合		
	週休二日制 毎週 6ヶ月経過後 の年次有給 休暇日数	10日	夏季休暇: 6日間 年末年始休暇: 6~9日 ※暦による
求人条件特記事項	社内の事務処理担当を1名から2名に増員するための求人です。		

4 会社の情報

従業員数	企業全体	6人	創業	昭和36年
	就業場所 (うち女性 うちパート)	6人 1人 0人	資本金	1,000万円
事業内容 会社の特長	電子機器・自動車及び部品メーカー等に対し、日本アルミット社製高性能はんだ・フラックスを主に東海4県で販売。ハイテック機器の電子回路を支える信頼性の高い製品を扱っています。		労働組合	なし
	取引先は大手企業が多く、社員6名のアットホームな会社です。地下鉄上前津駅の6番出口からは1~2分と通勤に便利で、道路を渡ると大須商店街があり、残業もなく勤めやすい環境です。			
代表者名	代表取締役 佐藤 博司	法人番号	3180001038085	
定年制 あり 一律 60歳		勤務延長 なし 再雇用 あり 65歳まで		
入居可能住宅	単身用なし 世帯用なし			
利用可能託児施設	なし			
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績	なし	看護休暇取得実績 なし
年間休日数	125日	就業規則	あり	

5 選考等

採用人数	通勤 1人	選考方法	面接	日時	随時
応募書類	ハローワーク紹介状・履歴書(写真貼付)・職務経歴書			日時	
	選考後は返却				
選考結果	14日後 通知方法 郵送				
試用期間	あり	労働条件 変更あり	3ヶ月 手当は半額		
備考	スペースシャトルやH2Aロケットの製造に使用するハンダも当社が納入しています。 ※応募には紹介状が必要です。 ※求人票は雇用契約書ではありませんので、採用後は必ず 事業主より雇用契約書等の交付を受けてください。				

求人番号

受付年月日 平成31年3月11日

紹介期限日 平成31年5月31日

事業所番号

就業地住所

職業分類

257-01

23020-21702391

2302-630250-0

求人票 (フルタイム)

愛知県名古屋市中村区

産業分類

064

建築工事業
(木造建築工)

1 求人事業所名

事業所名	ダイワハウスリフォーム カブシキガイシャ チュウブシテン		
	大和ハウスリフォーム 株式会社 中部支店		
所在地	〒 453-0872 愛知県名古屋市中村区平池町4丁目60番地9 大和ハウス名古屋ビル16F		
	課係・役職	管理 次長	
就業場所	氏名	坂本 憲治	TEL 052-485-4403
	事業所所在地と同じ 転勤の可能性なし		
〒 あおなみ線 ささしまライブ駅 下車 徒歩3分			

2 仕事の内容

職種	一般事務 (点検課)		
仕事の内容	中部支店にて点検事務業務を担当していただきます。・O・A機器操作・各種書類作成・メール及び電話対応等 仕事内容の詳細については面接時に事業所担当者から説明いたします。また、わからないことや確認したいことは面接時に必ずお尋ねください。		
	雇用形態	正社員	雇用期間 雇用期間の定めなし
学歴履修科目	不問		
必要な経験等	不問		
必要な免許資格	不問		
年齢	59歳以下 年齢制限の理由 (省令1号) 【定年未満の方の募集】		

3 労働条件等

賃金 (税込)	a + b 170,000円 ~ 240,000円		
	a 基本給 (月額換算・月平均労働日数 20.1日) 160,000円 ~ 230,000円		
	b 定額的に支払われる手当 地域手当 10,000円 ~ 10,000円	c その他の手当等付記事項	
賃金形態	月給 その他の場合 ()		
賃金締切日	末日	賃金支払日	毎月 24日 (当月払い)
通勤手当	実費 (上限なし) マイカー通勤 () 不可		
昇給 (実績)	(ベースアップ込みの前年度実績 月あたり) あり /月 又は		
賞与 (実績)	(前年度実績) あり 年2回 計 8.00月分 又は		
加入保険等	雇用・労災・健康・厚生 確定拠出年金 退職金制度 なし		
就業時間	(1) 9時00分 ~ 18時00分 就業時間に関する特記事項 ()		
	時間外	あり 月平均10時間	休憩時間60分
休日等	休日 土日祝他 その他の場合 () 週休二日制 毎週 6ヶ月経過後の年次有給 10日 休暇日数		
求人条件特記事項	事前に応募書類を所在地へ郵送してください。到着後14日程度で選考してご連絡します。書類選考後、webにて適性検査を行いますので、履歴書にメールアドレスの記載をお願いします。		

4 会社の情報

従業員数	企業全体	2,851人	創業	平成15年
	就業場所 (うち女性)	35人 (22人)	資本金	1億円
事業内容	リフォーム工事の請負、設計・施工管理、点検検査業務。			
	住宅メーカーである大和ハウス工業のリフォーム部門として創始以来、多くのお客様からのご命をいただいております。			
会社の特長	代表者名	支店長 久保 洋一郎	法人番号	8120001105555
	定年制	あり 一律 60歳	勤務延長	なし
入居可能住宅	再雇用		あり 65歳まで	
	単身用なし	()		
利用可能託児施設	なし ()			
	育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績	なし
年間休日数	123日	就業規則	あり	

5 選考等

採用人数	通勤 1人	選考方法	面接・書類選考 (適性検査 (web))	日	随時
応募書類	ハローワーク紹介状・履歴書 (写真貼付)・職務経歴書 求人者の責任にて廃棄				
選考結果	14日後 通知方法 郵送・電話・Eメール ()				
試用期間	あり	労働条件変更あり	(6ヶ月 期間中賞与なし (-) 時金あり)		
備考	※応募には紹介状が必要です。 ※求人票は雇用契約書ではありませんので、採用後は必ず 事業主より雇用契約書等の交付を受けてください。				

求人番号

受付年月日 平成31年3月8日

紹介期限日 平成31年5月31日

事業所番号

就業地住所

職業分類

311-01

23020-21069691

2302-229474-1

愛知県名古屋市中区

257-01

産業分類

391

ソフトウェア業

求人票 (フルタイム)

1 求人事業所名

事業所名	カブシキガイシャ アイティユニバース
	株式会社 アイティユニバース
所在地	〒 460-0003 愛知県名古屋市中区錦3-22-24 ATS広小路ビル7F
	課係・役職 代表取締役 氏名 坂下 TEL 052-953-6775
就業場所	事業所所在地に同じ 転勤の可能性なし
	〒 地下鉄東山線・名城線 栄駅 下車 徒歩3分

2 仕事の内容

職種	OA事務		
仕事の内容	Excel・Word等を用いた基本的なPC操作 PCオペレーター、データエントリー 女性支援事業部でのヘルプ作業 簡単な事務 【トライアル雇用併用】		
雇用形態	正社員	雇用期間	雇用期間の定めなし
学歴履修科目	不問		
必要な経験等	OA操作		
必要な免許資格	不問		
年齢	40歳以下 年齢制限の理由 (省令3号のイ)	【職務経験不問・新卒者と同処遇】 【キャリア形成のため】	

3 労働条件等

賃金(税込)	a + b 150,000円~250,000円	
	a 基本給(月額換算・月平均労働日数 20.0日) 150,000円~250,000円	
	b 定期的に支払われる手当	c その他の手当等付記事項 家族手当 役付手当 職能手当
賃金形態	月給	その他の場合
賃金締切日	末日	賃金支払日 毎月 15日(翌月払い)
通勤手当	実費(上限あり) 毎月 10,000円まで	マイカー通勤 不可
昇給(実績)	(ベースアップ込みの前年度実績 月あたり) あり /月 又は	
賞与(実績)	(前年度実績) あり 計 又は	
加入保険等	雇用・労災・健康・厚生 厚生年金基金 退職金制度 あり	
就業時間	(1)9時00分~18時00分 就業時間に関する特記事項 (始業時間相談可(1時間程度))	
	時間外	なし 休憩時間60分
休日等	休日 土日祝他 その他の場合	
	週休二日制 毎週 6ヶ月経過後の年次有給 10日 夏季休暇、冬季休暇	
求人条件特記事項	【トライアル雇用併用】(3ヶ月・同条件) トライアル対象者は面接選考から行います。 ※事前に応募書類を郵送してください。到着後7日程度で選考してご連絡します。	

4 会社の情報

従業員数	企業全体 7人	創業	平成16年
	就業場所 7人 (うち女性 2人) (うちパート 0人)		資本金
事業内容	IT・ソフトウェアの開発支援と技術提供 教育並びにコンサルティング ITソリューションでの顧客拡大		
	若い企業、若いメンバーで日々まい進するパワーあふれる会社です。やる気のある技術者と営業を募集しています!		
代表者名	坂下 直美	法人番号	8180001056553
定年制 あり 一律 60歳		勤務延長	なし
		再雇用	あり 65歳まで
入居可能住宅	単身用なし 世帯用なし		
利用可能託児施設	なし		
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績	なし
		看護休暇取得実績	なし
年間休日数	125日	就業規則	あり

5 選考等

採用人数	通勤 1人	選考方法	面接・書類選考・筆記試験 (OA操作テスト)	日	随時
応募書類	ハローワーク紹介状・履歴書(写真貼付)・職務経歴書 求人者の責任にて廃棄				
選考結果	7日後 通知方法 電話・Eメール				
試用期間	あり	労働条件変更なし	3ヶ月		
備考	※応募には紹介状が必要です。 ※求人票は雇用契約書ではありませんので、採用後は必ず 事業主より雇用契約書等の交付を受けてください。				

求人番号

受付年月日 平成31年3月7日

紹介期限日 平成31年5月31日

事業所番号

就業地住所

職業分類

257-01

23020-20564391

2302-620130-7

愛知県名古屋市中村区

257-97

求人票 (フルタイム)

産業分類

724

公認会計士事務所、税理士

1 求人事業所名

事業所名	ゼイリシハウジン プレインパートナー
事業所名	税理士法人 プレインパートナー
所在地	〒 450-6419 愛知県名古屋市中村区名駅3-28-12 大名古屋ビルヂング19F
所在地	課係・役職 人材紹介事業部 氏名 加藤 TEL 052-446-7830
就業場所	事業所所在地に同じ 転勤の可能性なし 〒 名古屋駅 下車 徒歩3分

2 仕事の内容

職種	総務補助業務
仕事の内容	・書類作成業務 ・会計事務補助 ・セミナーの為の資料準備 他 ※会計事務所や一般企業の経理、総務経験者 ※PCの周辺知識のある方歓迎
雇用形態	正社員
雇用期間	雇用期間の定めなし
学歴履修科目	高卒以上
必要な経験等	PC (Excel・Word) の使用経験
必要な免許資格	不問
年齢	64歳以下 年齢制限の理由 (省令1号) 【定年65歳のため】

3 労働条件等

賃金 (税込)	a + b 190,000円~250,000円	
	a 基本給 (月額換算・月平均労働日数 20.4日) 190,000円~250,000円	
	b 定額的に支払われる手当	c その他の手当等付記事項
賃金形態	月給	その他の場合
賃金締切日	毎月 15日	賃金支払日 毎月 25日 (当月払い)
通勤手当	実費 (上限あり) 毎月 25,000円まで	マイカー通勤 不可
昇給 (実績)	(ベースアップ込みの前年度実績 月あたり) あり /月 又は	
賞与 (実績)	(前年度実績) あり 年2回 計 3.50月分 又は	
加入保険等	雇用・労災・健康・厚生 退職金制度 なし	
就業時間	(1) 8時45分~17時45分	
	就業時間に関する特記事項	
休日等	時間外 あり 月平均10時間 休憩時間60分	
	休日 土日祝 休 日 土日祝 週 6ヶ月経過後の年次有給 10日 休暇日数	
求人条件特記事項	・ご応募は写真貼付の履歴書と切手貼付の返信用封筒をご送付ください。 <送付先> 〒450-6419 名古屋市中村区名駅3-28-12 大名古屋ビルヂング19F 税理士法人プレインパートナー 採用担当 加藤 迄	

4 会社の情報

従業員数	企業全体	51人	創 業	平成9年
	就業場所 (うち女性)	51人 (23人)	資 本 金	300万円
	(うちパート)	9人	労働組合	なし
事業内容	「公認会計士・税理士業務」ですが、単なる記帳代行でなく、コンサルティング中心に会計・税務・労務サービスをトータルに提供し、経営者と共に事業に取り組んでいく社外プレイン集団です。			
事業内容	「医療系」をメインに、会計士、税理士、社労士が、ワンストップサービスで対応します。大名古屋ビルヂングへの移転も完了し、資産家、一般企業の相続、承継、M&Aにも注力いたします。			
代表者名	代表 矢野 厚登	法人番号	1180005007204	
定年制	あり 一律 65歳	勤務延長	なし	
再雇用	なし			
入居可能住宅	単身用なし () 世帯用なし ()			
利用可能託児施設	なし ()			
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績	なし	看護休暇取得実績 なし
年間休日数	120日	就業規則	あり	

5 選考等

採用人数	通勤 1人	選考方法	面接・書類選考	日	随時
応募書類	ハローワーク紹介状・履歴書 (写真貼付) ・職務経歴書 () 選考後は返却。				
選考結果	7日後 通知方法 郵送・電話 ()				
試用期間	あり	労働条件	変更あり (3ヶ月 18万円~24万円)		
備考	※応募には紹介状が必要です。 ※求人票は雇用契約書ではありませんので、採用後は 必ず事業主より雇用契約書等の交付を受けて下さい。				

求人番号

受付年月日 平成31年3月7日

紹介期限日 平成31年5月31日

事業所番号

就業地住所

職業分類

281-05

23020-20599691

2302-229383-6

求人票 (フルタイム)

愛知県名古屋市中区

産業分類

671

生命保険業

1 求人事業所名

事業所名	カブシキガイシャ アポロンリミテッド	
	株式会社 アポロンリミテッド	
所在地	〒 460-0002 名古屋市中区丸の内3-20-17 KDX桜通ビル11階	
	課係・役職	ゼネラルマネージャー
就業場所	氏名	瀬木 TEL 052-953-6081
	事業所所在地に同じ 転勤の可能性なし	
〒 地下鉄 桜通線・名城線 久屋大通駅 下車徒歩1分		

2 仕事の内容

職種	金融事務	
仕事の内容	・生命保険、損害保険の書類整理、取付および設計書作成 ・保険会社、証券会社との事務処理、事務作成 *パソコン(エクセル・ワード)操作が必要です。 ◆仕事内容の詳細については、面接時に事業所担当者から説明があります。 また、分からないこと、確認したいことは、面接時に必ずおたずねください。 【トライアル雇用併用】	
	雇用形態	正社員
雇用期間	雇用期間の定めなし	
学歴履修科目	不問	
必要な経験等	不問	
必要な免許資格	普通自動車免許 (AT限定可)	
年齢	64歳以下 年齢制限の理由 (省令1号) 【定年65歳のため】	

3 労働条件等

賃金(税込)	a + b 168,000円~250,000円	
	a 基本給(月額換算・月平均労働日数 20.2日)	136,000円~200,000円
	b 定期的に支払われる手当 業務手当 32,000円~50,000円	c その他の手当等付記事項 資格手当あり 育児手当あり
賃金形態	月給	その他の場合 ()
賃金締切日	末日	賃金支払日 毎月 10日(翌月払い)
通勤手当	実費(上限あり) 毎月 15,000円まで	マイカー通勤 不可 ()
昇給(実績)	(ベースアップ込みの前年度実績 月あたり) あり 3,000円~50,000円 /月 又は	
賞与(実績)	(前年度実績) あり 年1回 計 又は 5万円~50万円	
加入保険等	雇用・労災・健康・厚生 退職金制度 あり (勤続 5年以上)	
就業時間	就業時間に関する特記事項 (1)9時00分~18時00分 ()	
	時間外	あり 月平均20時間 休憩時間60分
休日等	休日	土日祝 その他の場合
	週休二日制	毎週 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日 ()
求人条件特記事項	【トライアル雇用併用】(3ヶ月 試用期間と同条件) <トライアル対象者は面接選考となります> 事前に履歴書、職務経歴書、紹介状を郵送して下さい。到着後、一週間以内にご連絡します。応募書類は求人者の責任にて廃棄します。	

4 会社の情報

従業員数	企業全体	23人	創業	平成11年
	就業場所(うち女性)	19人 (14人)	資本金	650万円
事業内容	経営コンサルティング、管理会計、記帳代行、ファイナンシャルプランニング、証券仲介業、各種セミナーの開催		労働組合	なし
	企業・個人の総合的な経営のコンサルティングを行う。			
代表者名	瀬木 真理	法人番号	3180001090318	
定年制		あり 一律 65歳	勤務延長	なし
			再雇用	なし
入居可能住宅	単身用なし	()		
利用可能託児施設	なし	()		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績	なし	看護休暇取得実績 なし
年間休日数	122日	就業規則	あり	

5 選考等

採用人数	2人	選考方法	面接・書類選考 ()	日	随時
応募書類	ハローワーク紹介状・履歴書(写真貼付)・職務経歴書 () 求人者の責任にて廃棄				
選考結果	7日後	通知方法	郵送・Eメール ()		
試用期間	あり	労働条件変更あり	(3ヶ月 基本給10%減+業務手当等)		
備考	※応募にはハローワークの紹介状が必要です。 ※求人票は雇用契約書ではありませんので、採用後は必ず 事業主より雇用契約書等の交付を受けてください。				