

求人番号



23010-20407811

事業所番号



2301-623683-8

受付年月日 令和3年7月7日

紹介期限日 令和3年9月30日

# 求人票(フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Z54	M20	M23	

就業地住所

愛知県名古屋市東区

職業分類

263-01

産業分類

390 管理、補助的経済活動を行

## 1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ エスワイエスホールディングス 株式会社 SYSホールディングス
所在地	〒461-0002 愛知県名古屋市東区代官町35番16号 第一富士ビル2階 ホームページ <a href="http://www.syshd.co.jp">http://www.syshd.co.jp</a>

就業場所	事業所所在地と同じ 非該当 〒461-0002 愛知県名古屋市東区代官町35番16号 第一富士ビル2階 地下鉄東山線 新栄町駅/地下鉄桜通線 高岳駅 から 徒歩7分 [ ]
就業内容	屋内の受動喫煙対策 あり(喫煙室設置) [ビル最上階(9階)に喫煙室あり]

## 2 仕事内容

職種	一般事務(経理)
仕事内容	◇(株)SYSホールディングスグループ(国内9社、海外1社)の経営管理資料の作成を補助するお仕事です。◇決算関連業務(月次/四半期、年次/連結決算・与信契約管理資料)の作成補助を行います。◇業務拡大に伴う増員募集です。
雇用形態	正社員 [正社員以外の名称] 正社員登用 正社員登用の実績(過去3年間)
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

マイ通勤	不可	転働可能性	なし
年齢	年齢制限 あり (35歳以下) 年齢制限該当事由 キャリア形成 [長期勤務によるキャリア形成を図るため]		
学歴	[ ]		
必要な経験等	必要な経験・知識・技術等 不問		
必要なスキル	Excel、Wordの基本操作は必須		
必要な免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容 [住宅手当・家族手当の支給なし。]		

## 3 賃金・手当 (1/2)

賃金	月額(a+b) 172,000円~192,000円 ※(固定残業代がある場合はa+b+c)
基本給(a)	基本給(月額平均)又は時間額 月平均労働日数(20.4日) 170,000円~190,000円
定額の手当(b)	業務外手当 2,000円~2,000円
固定残業代(c)	なし 固定残業代に関する特記事項
その他手当(d)	◇住宅手当(世帯主に限る) 15,000円~25,000円 ◇家族手当(配偶者又は子供を扶養する世帯主に限る) 配偶者:10,000円 子供:5,000円/人
賃形態等	月給 その他の内容 [ ]
通勤手当	実費支給(上限あり) 月額 50,000円
賃締切日	固定(月末)
賃支払日	固定(月末以外) 翌月 25日
昇給	あり(前年度実績 あり) 金額 1月あたり1,000円~10,000円(前年度実績)
賞与	あり(前年度実績 あり) 年 2回(前年度実績) 賞与月数 計3.6ヶ月分(前年度実績)

# 求人票(フルタイム)



23010-20407811

事業所番号



2301-623683-8

(2/2)

事業所名	株式会社 SYSホールディングス
------	------------------

## 4 労働時間

就業時間	(1)9時00分～18時00分		
就業時間に関する特記事項	就業時間に関する特記事項		
時間外労働時間	時間外労働 なし	36協定における特別条項	あり
	特別な事情・期間等		
	[年度末の決算業務により、1日15時間、1ヶ月99時間、6回、年間720時間]		
休憩時間	60分	年間休日数	120日
休日等	土日祝日その他 週休二日制 毎週 [年末年始、夏季休暇、慶弔休暇 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日]		

## 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 <del>共済</del> 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	<del>社会</del> <del>その他</del>	加入	あり (勤続 3年以上)
企業年金	<del>厚生年金基金</del> 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし (一律 60歳) (上限 65歳まで)		
入居可能住宅	<del>単身用</del> あり <del>世帯用</del> あり		
利用可能託児施設	なし		
	[託児施設に関する特記事項]		

## 6 会社の情報

企業情報	従業員数 22人	設立年 平成25年
	就業場所 22人 (うち女性 16人) (うちパート 0人)	資本金 3億5,901万円 労働組合 なし
事業内容	グループ会社の管理事務(総務・経理・経営企画等)	
会社の特長	純粋持株会社です。若手社員でグループ会社の管理を行う、活気のある成長企業です。未経験者も入社歓迎。2017年6月30日に東京証券取引所 JASDAQ 市場へ上場しました。	
役員/代表者名	代表取締役 鈴木 裕紀	法人番号 5180001110767
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 あり	復職制度 あり
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		UIJターン歓迎

## 求人に関する特記事項

◇パソコンを使用した業務が中心になります。◇グループ会社全体で売上50億円、従業員数800名。そんなグループ会社の決算業務を5名の少数精鋭で行っております。◇グループ会社と連携を取りながら業務を行います。◇私服勤務可能です。(制服はありません。)

## 7 選考等

採用人数	1人	募集理由	増員
選考方法	書類選考	面接(予定 2回)	筆記試験 <del>その他</del>
結果通知	<del>即決</del> 書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内	<del>その他</del>
通知方法	<del>求職者マイページに連絡</del> 郵送	電話	Eメール <del>その他</del>
日時	随時 [ ]		
選考場所	〒461-0002 愛知県名古屋市中区代官町35番16号 第一富士ビル2階 地下鉄東山線 新栄町駅/地下鉄桜通線 高島駅 から 徒歩7分		
応募書類等	ハローワーク紹介状	履歴書 (写真貼付)	
	職務経歴書	<del>写真カード</del>	[その他]
	送付方法	Eメール <del>郵送</del>	[ ]
	郵送の送付場所	〒	
	応募書類の返戻	求人者の責任にて廃棄	
	[選考に関する特記事項 応募書類はメール又は郵送にてご送付ください。連絡は基本メールにて行いますので、メールアドレスを忘れずにご記載ください。]		
担当者	人材開発グループ ムラタ カオリ 村田 かおり 電話番号 052-937-0209 内線 ( ) FAX 052-937-0223 Eメール syshd_saiyou_mi@sysystem.co.jp		



求人番号



23010-19893911

事業所番号



2301-504912-7

受付年月日 令和3年7月5日

紹介期限日 令和3年9月30日

# 求人票(フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄		N28	Z54	

就業地住所

愛知県名古屋市中区

職業分類

257-01
259
109

産業分類

912	労働者派遣業
-----	--------

## 1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ アテック 株式会社 アテック
所在地	〒461-0004 愛知県名古屋市中区葵三丁目24番4号  ホームページ <a href="http://www.atec-inc.co.jp">http://www.atec-inc.co.jp</a>

## 2 仕事内容

職種	新規プロジェクト事務
仕事内容	・各種帳票作成(見積り、契約書など作成) ・会議準備、スケジュール管理 ・各種書類管理、電話対応 主に、ソフトウェア開発に伴う事務業務となります。将来的には、ソフトウェアを覚えて頂き、プロジェクト補助として活躍頂くこともあります。 ※ Excel、Word、PowerPointの実務経験があれば歓迎します。
雇用形態	正社員 正社員以外の名称  正社員登用 正社員登用の実績(過去3年間)
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号 派23-010037
雇用期間	雇用期間の定めなし  契約更新の条件

就業場所	非該当 〒461-0004 愛知県名古屋市中区葵三丁目24番4号  JR、地下鉄 千種駅 から 徒歩2分  屋内の受動喫煙対策 あり(喫煙室設置) 喫煙室あり
マイ通勤	不可 転可能性 なし
年齢	年齢制限 あり (59歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限 定年年齢を上限として募集(定年が60歳のため)
学歴	
必要な経験等	必要な経験・知識・技術等 不問
必要PCスキル	業務でExcel、Word、PowerPointを使用します。Excelは実務経験があれば望ましい。
必要な免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり 期間 6ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

## 3 賃金・手当 (1/2)

賃金	月額(a+b) 163,180円~320,000円 ※(固定残業代がある場合はa+b+c) 基本給(月額平均)又は時間額 月平均労働日数(20.0日) 163,180円~320,000円
賃金	定額の手当(支払われる) なし 固定残業代に関する特記事項
賃金	固定残業代 なし 固定残業代に関する特記事項
賃金	その他手当付記事項
賃形態等	月給 その他の内容
通手当	実費支給(上限なし)
賃締切日	固定(月末)
賃支払日	固定(月末)
昇給	あり(前年度実績 あり) 金額 1月あたり0円~15,000円(前年度実績)
賞与	あり(前年度実績 あり) 年 2回(前年度実績) 賞与月数 計3ヶ月分(前年度実績)

受付年月日 令和3年7月5日

紹介期限日 令和3年9月30日

求人番号



23010-19893911

事業所番号



2301-504912-7 (2/2)

# 求人票(フルタイム)

事業所名	株式会社 アテック
------	-----------

## 4 労働時間

就業時間	(1)9時00分～17時45分		
就業時間に関する特記事項	就業時間に関する特記事項		
時間外労働時間	時間外労働 あり	月平均20時間	36協定における特別条項 あり
特別な事情・期間等	納期・クレーム対応及び自然災害等における突発的対応		
休憩時間	45分	年間休日数	121日
休日等	土日その他 週休二日制 毎週 GW、夏季、年末年始は、8～10日間程度の長期休暇あり 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日		

## 6 会社の情報

企業情報	従業員数	1,215人	設立年	昭和63年	
	就業場所	40人	資本金	9,000万円	
	(うち女性)	12人	労働組合	なし	
	(うちパート)	0人			
事業内容	機械設計・電子回路設計・電気回路設計・制御ソフトウェア開発・通信・ネットワーク構築・化学系研究開発等、請負業務をはじめとする総合エンジニアリング企業(派23-010037)				
会社の特長	技術研修に積極的に取り組んでいます。身に付けた技術に応じた仕事をさせていただきます。このように職能・業績を公正に評価、自己の向上を目指していただくべく 社員の支援を行っています。				
役員/代表者名	代表取締役 中島 郁文	法人番号	1180001003339		
就業規則	フルタイム あり	パートタイム	あり		
	職務給制度	なし	復職制度	なし	
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績	あり	看護休暇取得実績	なし
外国人雇用実績	非該当				

## 7 選考等

採用人数	1人	募集理由	その他 新規事業および業務拡大に伴う増員
選考方法	書類選考	面接 (予定 2回)	筆記試験 <del>その他</del>
結果通知	<del>即日</del> 書類選考結果通知	書類到着後 10日以内	面接選考結果通知
			面接後 10日以内 <del>その他</del>
通知方法	<del>求職者マイページに連絡</del>	郵送	電話 Eメール <del>その他</del>
日時	随時		
選考場所	〒461-0004 愛知県名古屋市東区葵三丁目24番4号 JR、地下鉄 千種駅 から 徒歩2分		
応募書類等	ハローワーク紹介状	履歴書 (写真貼付)	職務経歴書 <del>マイカド</del> <del>その他</del>
	送付方法	Eメール 郵送	
	郵送の送付場所	〒461-0004 愛知県名古屋市東区葵三丁目24番4号	
	応募書類の返戻	求人者の責任にて廃棄	
	選考に関する特記事項		
担当者	採用部	バン	
	電話番号	052-990-9119	内線 ( )
	FAX	052-934-1091	
	Eメール	saiyo@atec-inc.co.jp	

## 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 <del>その他</del>	未加入	あり (勤続 3年以上)
企業年金	厚生年金基金	確定拠出年金	確定給付年金
	定年制 あり (一律 60歳)	再雇用制度 あり (上限 65歳まで)	勤務延長 なし
入居可能住宅	半身用あり	世帯用あり	
利用可能託児施設	なし	託児施設に関する特記事項	

## 求人に関する特記事項

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。



求人番号



23010-19576511

事業所番号



2301-624862-2

受付年月日 令和3年7月2日

紹介期限日 令和3年9月30日

# 求人票(フルタイム)

公開範囲	ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する		
識別欄	N39	Z54	

就業地住所

愛知県名古屋市中区

職業分類

257-01
263-01
251-01

産業分類

854	老人福祉・介護事業
-----	-----------

## 1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ ミライプロジェクト 株式会社 ミライプロジェクト
所在地	〒461-0001 愛知県名古屋市中区泉一丁目21番27号 泉ファーストスクエア8F ホームページ <a href="https://miraiproject.co.jp/">https://miraiproject.co.jp/</a>

## 2 仕事内容

職種	一般事務(経理・総務)
仕事内容	本社にて経理業務を中心に管理業務全般に携わって頂きます。 ・会計ソフトへのデータ入力、試算表作成、月次データの集計等 ・勤怠管理、給与計算業務・備品管理、ファイリング、その他、来客対応等の総務・庶務業務 ・週に0~2回、当社運営のデイサービス施設(新瑞橋)にて管理業務や介護サポート業務に携わって頂きます。 *介護福祉業界に興味・関心をお持ちの方、業務範囲を限定せず 周囲と協力しながら仕事に取り組みめる方、歓迎いたします。
雇用形態	正社員 [正社員以外の名称] 正社員登用 正社員登用の実績(過去3年間)
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	〒461-0001 愛知県名古屋市中区泉一丁目21番27号 泉ファーストスクエア8F 地下鉄 久屋大通駅 および 高岳駅 から 徒歩5分 屋内の受動喫煙対策 あり(屋内禁煙)		
マイ通カ	不可	転可能の性	なし
年齢	年齢制限 あり (44歳以下) 年齢制限該当事由 キャリア形成 長期勤続によるキャリア形成		
学歴			
必要な経験等	必要な経験・知識・技術等 必須 簿記3級以上または簿記3級以上の知識がある方		
必要なスキル			
必要な免許・資格	日商簿記3級 あれば尚可		
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

## 3 賃金・手当 (1/2)

賃金	月額(a+b) 250,000円~300,000円 ※(固定残業代がある場合はa+b+c) 基本給(月額平均)又は時間額 月平均労働日数(20.0日) 202,500円~243,000円
固定残業代	あり 47,500円~57,000円 固定残業代に関する特記事項 [時間外手当は時間外労働の有無に関わらず、固定残業代として支給し、30時間を超える時間外労働は追加で支給いたします。]
その他手当付記事項	
賃形態等	月給 その他の内容
通勤手当	実費支給(上限あり) 月額 50,000円
賃締切日	固定(月末)
賃支払日	固定(月末以外) 翌月 15日
昇給	あり(前年度実績 あり) 金額 1月あたり0円~18,000円(前年度実績)
賞与	なし



23010-19576511

事業所番号



2301-624862-2 (2/2)

# 求人票(フルタイム)

事業所名	株式会社 ミライプロジェクト
------	----------------

## 4 労働時間

就業時間	(1)9時00分～18時00分		
就業時間に関する特記事項	就業時間に関する特記事項		
時間外労働時間	時間外労働 あり	月平均20時間	
	36協定における特別条項 あり		
	特別な事情・期間等		
	[ 決算、事業計画、年末調整業務等の臨時的な場合に、1ヶ月で80時間、年540時間を上限 ]		
休憩時間	60分	年間休日数	124日
休日等	土日祝日その他 週休二日制 毎週 [ 年末年始 夏季休日 ] 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日		

## 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	<del>健康</del> <del>厚生</del> その他	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし		
	(一律 60歳) (上限 65歳まで)		
入居可能住宅	半身用あり 世帯用あり		
利用可能託児施設	なし		
	託児施設に関する特記事項		

## 6 会社の情報

企業情報	従業員数	50人	設立年	平成24年
	就業場所	3人	資本金	9,000万円
	(うち女性)	3人	労働組合	なし
	(うちパート)	0人		
事業内容	デイサービス施設(ミライプロジェクト新瑞橋)の運営、マンションの運営及び、ベンチャー企業の支援等を行っています。			
会社の特長	事業運営を通じて未来の日本に貢献できる企業を目指します。新しい会社ですが、専門性の高い事業にチャレンジしています。一方で社員の働く環境づくりも大切にしています。			
役員/代表者名	代表取締役 牧野 隆広	法人番号	4180001105801	
就業規則	フルタイム あり	パートタイム	あり	
	職務給制度	なし	復職制度	なし
	育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績	なし
			看護休暇取得実績	なし
外国人雇用実績	非該当			

## 求人に関する特記事項

<p>*介護関係の資格取得支援制度があり *制服なし *事前に応募書類を事業所所在地へご送付ください。書類到着後、1週間以内にご連絡します。</p>
--

## 7 選考等

採用人数	1人	募集理由	
選考方法	書類選考	面接(予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知	面接選考結果通知	その他
	書類到着後 7日以内	面接後 7日以内	
通知方法	<del>求職者マイページに連絡</del>	郵送	電話 メール その他
日時	随時		
選考場所	〒461-0001 愛知県名古屋市中区東一丁目2番27号 泉ファーストスクエア8F 地下鉄 久屋大通駅 および 高島駅 から 徒歩5分		
応募書類	履歴書 (写真貼付)	職務経歴書	<del>写真貼付</del> その他
送付方法	郵送		
郵送の送付場所	〒461-0001 愛知県名古屋市中区東一丁目2番27号 泉ファーストスクエア8F		
	応募書類の返戻	求人者の責任にて廃棄	
選考に関する特記事項	面接は2回になる場合があります。		
担当者	ウラ 浦	電話番号	052-228-6610 内線 ( )
		FAX	052-228-6611
		Eメール	



求人番号



23010-19406011

事業所番号



2301-614314-5

受付年月日 令和3年7月1日

紹介期限日 令和3年9月30日

# 求人票(フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Z54	N28		

就業地住所

愛知県名古屋市東区

職業分類

257-01

産業分類

854 老人福祉・介護事業

## 1 求人事業所

事業所名	シヤカイフクシホウジン サンビジョン 社会福祉法人 サン・ビジョン
所在地	〒 461-0004 愛知県名古屋市東区葵3-25-23 ホームページ <a href="http://www.sun-vision.or.jp">http://www.sun-vision.or.jp</a>

## 2 仕事内容

職種	事務員 (法人本部)
仕事内容	サン・ビジョン本部において総務・人事・財務に関する事務を担当していただきます。 電話、来客対応・書類、資料作成、ファイリング・備品管理、物品購入・人事・採用業務・役員秘書業務
雇用形態	正社員 正社員以外の名称 正社員登用 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	非該当 〒 461-0004 愛知県名古屋市東区葵3-25-23 「サン・ビジョン本部」 各線 千種駅 から 徒歩1分 屋内の受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)
マイ通能力	不可 転動可能性 あり 転動範囲 名古屋市
年齢	年齢制限 あり (35歳以下) 年齢制限該当事由 キャリア形成 省令3号のイに基づき長期動続によるキャリア形成を目的として
学歴	大学 大学
必要な経歴等	必要な経歴・知識・技術等 不問
必要なスキル	基本的なPC操作 (エクセル・ワード) の実務経験
必要な免許・資格	普通自動車運転免許 必須
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

## 3 賃金・手当 (1/2)

賃金	月額 (a + b) 180,000円~195,000円 ※ (固定残業代がある場合は a + b + c) 基本給 (月額平均) 又は時間額 月平均労働日数 (21.5日) 175,000円~190,000円
賃金	定額の手当 (b) 特定処遇改善手当 5,000円~5,000円
賃金	固定残業代 (c) なし 固定残業代に関する特記事項
賃金	その他手当 (d) 住宅手当 扶養手当 資格手当
賃形態等	月給 その他の内容
通手当	実費支給 (上限なし)
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 15日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり1,000円~3,000円 (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2回 (前年度実績) 賞与月数 計3ヶ月分 (前年度実績)

# 求人票(フルタイム)



23010-19406011

事業所番号



2301-614314-5

(2/2)

事業所名	社会福祉法人 サン・ビジョン
------	----------------

## 4 労働時間

就業時間	変形労働時間制 (1か月単位) (1)9時00分～18時00分		
	就業時間に関する特記事項 31日の月:176時間 30日の月:170時間 28日の月:160時間		
時間外労働時間	時間外労働 あり	月平均2時間	
	36協定における特別条項	なし	
	特別な事情・期間等		
休憩時間	60分	年間休日数	107日
休日等	土日祝日 週休二日制 毎週 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日		

## 6 会社の情報

企業情報	従業員数	2,541人	設立年	昭和63年
	就業場所	21人 (うち女性 8人) (うちパート 1人)	資本金	
事業内容	介護サービス事業、保育事業 愛知・岐阜・長野で40施設158事業所の福祉サービス事業を展開する東海地区最大級の社会福祉法人。			
会社の特長	職員の負担を軽減するため福祉用具による介護を徹底するノーリフティングポリシーの導入や介護記録をリアルタイムに登録できるポイントケアを開発し、最先端の介護を迅速に取り入れております。			
役員/代表者名	理事長 唐澤 剛	法人番号	9180005002783	
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり		
	職務給制度 あり	復職制度 あり		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績	あり	看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績	非該当			

## 7 選考等

採用人数	1人	募集理由	
選考方法	書類選考	面接(予定 2回)	筆記試験 其他
結果通知	<del>冊一決</del> 書類選考結果通知 書類到着後 14日以内	面接選考結果通知 面接後 14日以内	<del>その他</del>
通知方法	<del>求職者マイページに連絡</del>	郵送	電話 <del>メール</del> 其他
日時	随時		
選考場所	〒461-0004 愛知県名古屋市東区葵3-25-23 「サン・ビジョン本部」 各線 千種駅 から 徒歩1分		
応募書類等	ハローワーク紹介状	履歴書 (写真貼付)	
	職務経歴書	<del>資格カード</del>	<del>其他</del>
	送付方法	<del>メール</del>	郵送
	郵送の送付場所	〒461-0004 愛知県名古屋市東区葵3-25-23 「サン・ビジョン本部」	
	応募書類の返戻	求人者の責任にて廃棄	
	選考に関する特記事項		
担当者	人事課 太(ふとり)又は児塚 電話番号 052-856-3311 内線( ) FAX Eメール		

## 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 <del>労災</del> 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	<del>財形</del> 其他( )	未加入	あり (勤続 1年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり	再雇用制度 あり	勤務延長 なし (一律 65歳) (上限 70歳まで)
入居可能住宅	<del>単身用あり</del> <del>世帯用あり</del>		
利用可能託児施設	あり		
	託児施設に関する特記事項 サンサンリゾート新築内		

## 求人に関する特記事項

「応募の流れ」 事前送付→書類選考→一次面接→適性検査→最終面接 指定 ※事前に応募書類(履歴書・職務経歴書・紹介状)を送付してください。【送付先】 〒461-0004 名古屋市東区葵3-25-23 サン・ビジョン本部 人事課 宛 書類選考後(14日程度)結果を通知します。 選考通過者には面接のご案内をします。