

求人番号



23020-65768111

事業所番号



2302-638696-6

受付年月日 令和3年12月6日

紹介期限日 令和4年2月28日

求人票(フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
------	-------------------	--	--	--

識別欄	Z51	N35			
-----	-----	-----	--	--	--

就業地住所

愛知県名古屋市中村区

職業分類

259-99

269-99

産業分類

728 経営コンサルタント業、純

オンライン自主応募可

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ パートナーホールディングス 株式会社 パートナーホールディングス
所在地	〒453-0015 愛知県名古屋市中村区椿町15番19号 秋田学園名駅ビル3階 ホームページ

就業場所	事業所所在地と同じ 非該当 〒453-0015 愛知県名古屋市中村区椿町15番19号 秋田学園名駅ビル3階
業務内容	各線 名古屋駅 から 徒歩5分 [外国籍の従業員も多く、国際的な環境でお仕事をしていただけます状況に応じた、在宅ワークを整備しています]
受動喫煙対策	あり(屋内禁煙)

2 仕事内容

職種	ベトナム語対応 記帳代行・行政書士補助業務
仕事内容	ベトナム系企業、ベトナム人起業家の顧客対応 記帳代行業務 専用の会計ソフトへの入力作業 領収書、請求書等の資料整理 ビザ・在留資格関連の書類作成 (Excel、Word使用) 電話対応、来客対応 メール対応 (Outlook)
雇用形態	正社員 [正社員以外の名称] 正社員登用 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

マイ通勤	不可	転可能性	なし
年齢	年齢制限 あり (59歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限 [定年60歳のため]		
学歴	大学以上		
必要な経験等	必要な経験・知識・技術等 あれば尚可 [経理事務経験]		
必要なスキル			
必要な免許・資格	普通自動車運転免許 あれば尚可		
試用期間	試用期間あり 期間 6か月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

賃金	月額 (a + b) 233,333円~333,333円 ※ (固定残業代がある場合は a + b + c)
基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額 月平均労働日数 (20.0日) 233,333円~333,333円
定額的手当 (b)	
固定残業代 (c)	あり なし 固定残業代に関する特記事項
その他手当 (d)	※年俸÷12ヶ月で算出 業績に応じて顧客管理手当が支給されます
形態等	年俸制 2,800,000 円~4,000,000 円 その他の内容
通勤手当	実費支給 (上限なし)
賃金締切日	固定 (月末)
賃金支払日	固定 (月末以外) 翌月 10 日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり 5,000 円 ~ 15,000 円 (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2回 (前年度実績) 賞与月数 計 4ヶ月分 (前年度実績)



23020-65768111

事業所番号



2302-638696-6

(2/2)

求人票(フルタイム)

事業所名	株式会社 パートナーホールディングス
------	--------------------

4 労働時間

就業時間	(1)9時00分～18時00分		
就業時間に関する特記事項	[]		
時間外労働時間	時間外労働 なし	36協定における特別条項 なし	特別な事情・期間等 []
休憩時間	60分	年間休日数	125日
休日等	土日祝日 週休二日制 毎週 [] 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	あり (勤続 5年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり (一律 60歳)	再雇用制度 あり (上限 65歳まで)	勤務延長 なし
入居可能住宅	半身用 あり [] 世帯用 あり []		
利用可能託児施設	なし	託児施設に関する特記事項 []	

6 会社の情報

企業情報	従業員数	9人	設立年	平成27年
	就業場所	9人	資本金	700万円
	(うち女性)	8人		
	(うちパート)	4人	労働組合	なし
事業内容	外国人起業家や外国人を雇用する経営者の総合コンサルティング業を中心とし、外国人材の紹介及び支援業務を行っています。			
会社の特長	グループ内に行政書士法人及び税理士事務所があり、弁護士・司法書士等の多くの専門家と連携し、長期的なワンストップサービスを得意としております。			
役員/代表者名	代表取締役 寺田 唯	法人番号	6180001117654	
就業規則	フルタイム あり	パートタイム	あり	
	職務給制度 なし	復職制度	なし	
	育児休業取得実績 あり	介護休業取得実績 あり	看護休暇取得実績 あり	
外国人雇用実績	あり	非該当		

求人に関する特記事項	[]
------------	-----

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	増員 []
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 2日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時 []		
選考場所	〒453-0015 愛知県名古屋市中村区椿町15番19号 秋田学園名駅ビル3階 各線 名古屋駅 から 徒歩5分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)	職務経歴書	その他 []
	送付方法 Eメール 郵送	求職者マイページ	[]
	郵送の送付場所 〒453-0015 愛知県名古屋市中村区椿町15番19号 秋田学園名駅ビル3階	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄	
	選考に関する特記事項 []		
担当者	総務部、行政書士 カミムラ 上村 電話番号 052-485-4699 内線 () FAX 052-485-4679 Eメール recruit@partnerhd.co.jp		