

求 人 票



会社概要

派遣先	医療機器販売会社
職種	一般事務
派遣元情報	<p>【会社名】株式会社アルバクルー</p> <p>【本社】名古屋市中村区本陣通5-130</p> <p>【連絡】フリーダイヤル：0120-455-228 TEL:052-756-4788 FAX：052-756-4778</p> <p>【事業内容】人材派遣事業（一般派遣/紹介予定派遣） 許可番号：派23-303634</p>

求人内容

雇用形態	派遣社員
雇用期間	即日～
試用期間	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 期間（ ヶ月）
業務内容	<p>【企業情報】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・医療機器、介護用品販売、メンテナンス及びレンタル <p>【主なお仕事内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・情報システム部における事務、軽作業 ・パソコンのセットアップ ・機器梱包、発送 ・マスタメンテナンス ・アカウント登録 ・書類の回付、電話対応、来客対応等雑務
募集背景	欠員
勤務地	名古屋市中区千代田

応募資格	<ul style="list-style-type: none"> ・データ入力ができる程度のパソコンスキルがあれば問題なし ・パソコン操作、システム操作に苦手意識がないこと
年齢	20～60代
語学力	不問
選考プロセス	面談2回（一次面談はWEBでも可能です）

勤務時間	8：55～17：15 （休憩：12：00～1時間）
休日・休暇	土日祝、GW、お盆休み、年末年始休暇
時間外労働	基本的にはなし
給与	<p>時給1300円</p> <p>【月収例】1300円×7h×22日=20万200円</p>
加入保険	雇用保険・社会保険
待遇・福利厚生	<p>残業手当あり</p> <p>社会保険完備</p>

記載内容については、随時変更されることもありますので、ご入社前に雇用主にご確認ください。