



求人番号

13080-10503631

事業所番号

1308-424513-6

受付年月日 令和5年1月30日

紹介期限日 令和5年2月6日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	A22	M22		Y35	Z88
	Z26	Z86			

就業地住所

愛知県名古屋市区

職業分類

257-01
251-01
292-01

産業分類

973	行政機関
-----	------

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名	ニッポンネンキンキコウ 日本年金機構
所在地	〒168-8505 東京都杉並区高井戸西3丁目5番24号 ホームページ https://www.nenkin.go.jp/

2 仕事内容

職種	一般事務/名古屋西年金事務所【特定業務契約職員】※育休
仕事内容	公的年金業務において、PC入力、書類確認・整理、電話・窓口対応等を行う仕事です。具体的には次のいずれかに関する業務をお願いします。 * 社会保険届出の受付、審査、入力等 * 年金相談や照会等の処理 * 記録の整備・提供等 * 戸別訪問による年金制度説明及び各種届出勧奨 * 総務事務等 ● 「男女」問わず活躍している職場です。 皆様からのご応募をお待ちしております。
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 特定業務契約職員 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) ～ 令和6年3月31日 契約更新の可能性 なし 契約更新の条件

就業場所	〒451-8558 愛知県名古屋市区城西1-6-16 名古屋西年金事務所 地下鉄鶴舞線 浅間町駅 から 徒歩3分 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)		
マイ通勤	可 駐車場 なし	転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 必須 基本的なPC操作スキル (メール含む) 必要		
必PC要スキル	Word、Excelを使用した入力業務等の事務経験あれば尚可		
必要な免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり 期間 特記事項参照 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当

(1/2)

月額 (a+b)	179,760 円 ~ 179,760 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (月額平均) 又は時間額	179,760 円 ~ 179,760 円
月平均労働日数 (20.2 日)	179,760 円 ~ 179,760 円
賃金	手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項 (d)	* 月額 = 日給 × 21 日にて算出
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与月数 計 3.84 ヶ月分 (前年度実績)



13080-10503631

事業所番号



1308-424513-6 (2/2)

事業所名	日本年金機構
------	--------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 15分 ~ 17時 15分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 10時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 年金制度改正への対応等、本部は月80時間、事務センター及び年金事務所は月60時間を上限とし、年6回まで延長可(年度更新)
休憩時間	60分 年間休日数 122日
休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎週 年末年始休暇(12/29~1/3) 各種特別休暇(※詳細は規定による) 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他()	退職金共済	退職金制度		
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	なし		
定年制	なし	再雇用制度	なし	勤務延長	なし
入居可能住宅	単身用() 世帯用()				
利用可能託児施設	なし	託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 22,000人 就業場所 38人 (うち女性 23人) (うちパート 0人)	設立年 平成22年 資本金 1,001億円 労働組合 あり	
事業内容	日本年金機構は、厚生労働大臣から委任を受け、その直接的な監督の下で公的年金に係る一連の運営業務(適用、徴収、記録管理、相談、裁定給付等)を担っています。		
会社の特長	日本年金機構は、公的年金制度の運営を国から任されている唯一の組織です。公的年金制度は暮らしを支える重要な社会基盤であり、職員一人ひとりが高い使命感を持って働いています。		
役員/代表者名	理事長 水島 藤一郎	法人番号 4011305001653	
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり	
職務給制度	なし	復職制度 なし	
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり	看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績			

求人に関する特記事項

*試用期間:2ヶ月(雇用期間が6ヶ月以下:試用期間1ヶ月、3ヶ月以下:試用期間なし)

*賞与有(規定有)前年度実績3.84ヶ月分

*マイカー通勤:可(駐車場は各自確保)

*採用日応相談「令和5年3月1日 又は 令和5年4月1日」

*事業所の統廃合等があった場合は、通勤可能な近隣事業所に異動になる可能性があります。

*応募に際し、ご質問がなければ事前連絡は不要です。当機構における複数の就業場所への併願応募はご遠慮ください。

*応募書類は当方で責任をもって廃棄します。返却しませんのでご了承ください。

★★★★応募にはハローワークの紹介状が必要です★★★★

7 選考等

採用人数	1人	募集理由		
選考方法	書類選考	面接(予定 1回)	筆記試験	その他
結果通知	書類選考結果通知	面接選考結果通知	その他	
通知方法	書類到着後 14日以内	面接後 14日以内	その他	
日時	その他【書類選考受付 2/6(月)必着】			
選考場所	〒451-8558 愛知県名古屋市西区城西1-6-16 名古屋西年金事務所 地下鉄鶴舞線 浅間町駅 から 徒歩3分			
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイカー (その他) 送付方法 メール 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒451-8558 愛知県名古屋市西区城西1-6-16 名古屋西年金事務所 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄			
担当者	総務課 採用担当 電話番号 052-524-6842 内線() FAX 052-524-1011 Eメール			

選考に関する特記事項
書類選考、面接を実施します。書類選考結果は、書類選考受付期限後10日程度、面接結果は、2月下旬に通知予定です。