

# 求人票 (フルタイム)

## 1 求人事業所名

事業所名	フリガナ ヤマダフミアキゼイリシジムシヨ 山田文章税理士事務所
所在地	〒 460-0016 愛知県名古屋市中区橘1-23-4 役職 氏名 山田 文康 (のりやす) TEL. 052-339-3468
就労場所	事務所所在地と同じ 転勤の可能性なし 〒 利用交通機関 地下鉄 東別院 下車 徒歩5分

## 2 仕事の内容

職種	一般事務		
仕事の内容	税理士の補助事務員として、電話・接客対応やパソコンでのデータ入力などの事務を担当していただきます。 (主な担当事務) ・財務計算ソフトによるデータ入力 ・顧問先を中心とした電話・接客対応 ・専用ソフトによる税務関係の書類作成		
雇用形態	正社員	雇用期間	雇用期間の定めなし
学歴 履修科目			
必要な 経験等	パソコン操作 (Word・Excelを使って文書作成ができること)		
必要な 免許 資格	簿記検定3級程度の知識が望ましい		
年齢	不問		

## 3 労働条件等

賞金 (税込)	a + b 180,000円~215,000円		
	a 基本給 (基本概算・月平均労働日数 20.0日) 165,000円~200,000円		
賞金 形態	b 定期的に支払われる手当	c その他の手当等付記事項	
	勤働手当 15,000円		
賞金 締切日	毎月20日	賞金 支払日	末日
通勤 手当	実費 (上限あり) マイカー通勤 毎月20,000円まで 不可		
昇給 (実績)	(ベースアップ込みの前年度実績 月当たり) あり 0円~5,000円 /月 又は		
賞与 (実績)	(前年度実績) あり 年2回 計2.50月分 又は		
加入 保険等	雇用・労災・健康・厚生 退職金制度 なし (勤続 年以上)		
就業 時間	就業時間に関する特記事項 (1) 9時00分~17時30分 事前の相談により就業時間等の変更を検討します		
	時間外 なし	月平均	休憩時間 60分
休日 等	休日 土日祝他 週休二日制 毎週 6ヶ月経過後 の年次有給 休暇日数 10日 その他の場合 2月初旬~3月中旬は 週休1日(日曜日のみ)の 休日になります		
求人 条件 特記 事項	「簿記検定3級程度が望ましい」としましたが、 資格は必要としていません		

## 4 会社情報

従業員数	企業全体	4 人	創業	平成 12年
	就労場所	4 人	資本金	
事業内容	税理士業	(うち女性 2人) (うちパート 0人)	労働組合	
		税務の専門家として、顧問先からの信頼を得るために日々努力しています。社内においては、明るく元気な職場づくりを目指し、互いに励まし合いながら働きやすい環境づくりに努めています。		
代表者名	山田 文章	法人番号		
定年制	なし	勤務延長 再雇用	なし なし	
入居可能住宅	単身用 世帯用	なし なし		
利用可能 託児施設	なし			
育児休業 取得実績	なし	介護休業 取得実績	なし	看護休暇 取得実績 なし
年間休日数	122 日	就業規則		

## 5 選考等

採用人数	通勤 1人	選考方法	面接・書類選考	日時	随時
応募書類	履歴書 (写真貼付)・ジョブ・カード・職務経歴書 (選考後 返却)				
選考結果	5 日後	通知方法 郵送・電話・Eメール			
試用期間	あり	労働条件	4ヶ月		
備考	少人数での勤務ですが職員全員が近い距離感でコミュニケーションをとりながら事務仕事を 行っています				