

求人番号



23020-4294161

事業所番号



2302-621837-5

## 1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ ビジネスサポート 株式会社 ビジネスサポート
所在地	〒 450-6423 愛知県名古屋市中村区名駅三丁目 28-12 大名古屋ビルヂング 23階
ホームページ	<a href="http://www.business-support.co.jp">http://www.business-support.co.jp</a>

## 2 仕事内容

職種	会計・経理事務
仕事内容	○グループ会社の会計・経理業務をご担当いただきます。 会計ソフトへの入力 請求書の発行・作成 入出金管理 B/S及びP/Lの作成 財務管理 決算業務 電話対応 など  (従事すべき業務の変更の範囲：面接時等に別途明示)

雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称
派遣・等	正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）

就業形態	派遣・請負ではない
労働者派遣事業の許可番号	

雇用期間	雇用期間の定めなし  契約更新の条件
------	--------------------------

受付年月日 令和8年1月14日

紹介期限日 令和8年3月31日

## 求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	A40	N35	Z54	

就業地住所

愛知県名古屋市中村区

職業分類

038-03

産業分類

929	他に分類されない事業サ
-----	-------------

オンライン自主応募不可  
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

## 3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a+b)		1,350円 ~ 1,450円
※(固定残業代がある場合は a+b+c)		
基本給 (a)	基本給 (時間換算額)	1,350円 ~ 1,450円
定額手当 (b)	手当	円 ~ 円
支払方法 (c)	手当	円 ~ 円
固定残業代 (d)	手当	円 ~ 円
なし (円 ~ 円)	固定残業代に関する特記事項	
賃金	時給	円 ~ 円
	その他内容	
賃形態金等	通手勤當	実費支給(上限あり) 月額 30,000円
	賃締切金日	固定(月末以外) 每月 15日
	賃支払金日	固定(月末以外) 当月 25日
	昇給	あり(前年度実績あり) 金額 1時間あたり 50円 ~ 100円(前年度実績)
	賞与	なし 年回(前年度実績)

受付年月日 令和8年1月14日

紹介期限日 令和8年3月31日

求人番号

事業所名	株式会社 ビジネスサポート
------	---------------

## 求人票（パートタイム）



### 4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 18時 00分
	(2) ~
	(3) ~
又は 09時 00分 ~ 18時 00分 の間の 5時間 程度	
就業時間に関する特記事項	
就業日数および就業時間相談可	

時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間	
	36協定における特別条項 なし	
特別な事情・期間等		

休憩時間	60分	週所定労働日数	週3日 ~ 週5日	労働日数について相談可
	外国人雇用実績			
U I J ターン歓迎				
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5日				

### 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用	労災	公災	健康	厚生	退職金共済	退職金制度
	財形	その他 ( )				未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金						
定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし (一律 60歳) (上限 65歳まで)							
入居可能住宅 單身用 あり [ ] 世帯用 あり [ ]							
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項							

### 6 会社の情報

企業情報	従業員数 6人 就業場所 6人 (うち女性 3人) (うちパート 1人)	設立年 平成 4年 資本金 1,000万円 労働組合 なし
事業内容	会計事務及び総務事務の支援・代行業務、システムサポート業務、お客様サービス業務	
会社の特長	総合不動産業を展開しているR I A グループのバックエンドビジネスとして、会計・総務・IT支援・顧客サービス窓口を中心に事業展開しています。オフィスは通勤にも大変便利な名古屋駅前です。	
役職／代表者名	代表取締役 石塚 千尋	法人番号 1180001071641
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
	育児休業 取得実績 なし	介護休業 取得実績 なし
	看護休暇 取得実績 なし	なし

#### 求人に関する特記事項

○当社は総合不動産サービス事業を営むR I A グループのビジネス支援部門として、グループ会社（14社）の会計・経理・総務事務の代行、インフラ基盤の保守・運用、ウェブサービスを中心に各事業会社の業務をサポートしております。

事業所はJR名古屋駅前の好立地（大名古屋ビルヂング）で通勤にも便利です。  
勤務日数・時間については相談可能です。

今回は組織の体制をより強化していくため、即戦力として経理業務を担当くださる方を募集します。  
経験を活かしご活躍ください。

○昇給は会社業績・本人能力によります。

<就業条件により各種保険は法定どおり加入>  
<有給休暇は労働日数に応じて法定どおり付与>

※応募にはハローワークの紹介状が必要です。

### 7 選考等

採用人数	1人	募集理由 [ ]	増員	
選考方法	書類選考	面接（予定 2回）	筆記試験	その他
結果通知	即決 書類到着後	書類選考結果通知 10日以内	面接選考結果通知 面接後 10日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話	Eメール
日時	随時 [ ]			
選考場所	〒 450-6423 愛知県名古屋市中村区名駅三丁目 28-12 大名古屋ビルヂング 23階  JR 名古屋駅 から 徒歩2分			
応募書類	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 [ ] その他			
送付方法	郵送 求職者マイページ [ ]			
郵送の送付場所	〒 450-6423 愛知県名古屋市中村区名駅三丁目 28-12 大名古屋ビルヂング 23階			
応募書類の返戻	選考後は返却			
選考に関する特記事項				
担当者	代表取締役  石塚 千尋 電話番号 052-453-2221 FAX 052-453-2254 Eメール			